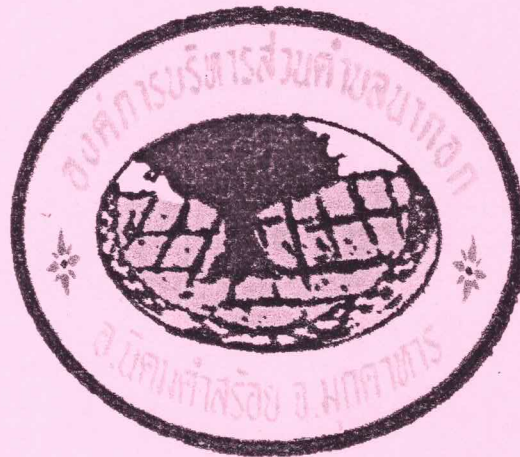


ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล  
เรื่อง งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
(ระบบ E-LAAS)



องค์การบริหารส่วนตำบลนากก  
อำเภอนิคมน้ำอ้อย จังหวัดมุกดาหาร



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้พิจารณาจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ โดยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกเห็นชอบในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๒ และนายอำเภอเนินคมคำสร้อย ได้อนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘๗ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และ แก้ไข (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

(นายสุพต คำนนท์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

# ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

อำเภอนิคมน้ำอ้อย จังหวัดมุกดาหาร

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก  
เขต/อำเภอ นิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

หมู่ที่ 1 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล นาออก  
เขต/อำเภอ นิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร 49130

พื้นที่	25.45 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	5,089 คน
ชาย	2,542 คน
หญิง	2,547 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 26 สิงหาคม 2562



## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

### ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

บัดนี้ถึงเวลาที่คณะผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาออกจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่าน ได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

#### 1. สถานะการคลัง

##### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ณ วันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ.2562 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 18,365,896.24 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 7,030,982.32 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 4,939,465.81 บาท

1.1.4 รายการที่ได้กักเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 99,000.00 บาท

1.1.5 รายการที่ได้กักเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 4,200.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

#### 2. การบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ 2562 ณ วันที่ 22 กรกฎาคม พ.ศ.2562

(1) รายรับจริง จำนวน 23,205,904.98 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	126,913.87 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	1,312.40 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	34,910.00 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	5,710.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	10,989,072.71 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	12,047,986.00 บาท

(2) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 900,000.00 บาท

(3) รายจ่ายจริง จำนวน 19,156,901.94 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	6,412,524.00 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,570,656.00 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	3,577,051.94 บาท
งบลงทุน	จำนวน	271,670.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,325,000.00 บาท

(4) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดัตถุประสงค์ จำนวน 900,000.00 บาท

(5) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินสะสม จำนวน 458,059.00 บาท

(6) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 1,366,000.00 บาท

(7) รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท



**ค่าแถมงบประมาณ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก  
อำเภอเนินคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร**

	รายรับจริง ปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	84,354.12	86,000.00	85,600.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	5,634.00	10,800.00	6,800.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	74,098.67	23,000.00	50,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	14,661.25	11,100.00	16,100.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	500.00	2,100.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>178,748.04</b>	<b>131,400.00</b>	<b>160,600.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	15,767,133.09	14,912,000.00	15,768,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>15,767,133.09</b>	<b>14,912,000.00</b>	<b>15,768,000.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	14,180,302.00	14,400,000.00	14,200,000.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>14,180,302.00</b>	<b>14,400,000.00</b>	<b>14,200,000.00</b>
<b>รวม</b>	<b>30,126,183.13</b>	<b>29,443,400.00</b>	<b>30,128,600.00</b>

เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
ซึ่งนายอำเภอเนินคมคำสร้อย  
อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ 11 ก.ย. 2562

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายจ่าย	รายจ่ายจริงปี 2561	ประมาณการ ปี 2562	ประมาณการ ปี 2563
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,543,695.00	8,604,193.00	8,608,349.00
งบบุคลากร	9,960,040.00	12,156,209.00	12,378,600.00
งบดำเนินงาน	5,335,519.07	5,126,098.00	6,409,051.00
งบลงทุน	1,890,626.54	1,617,900.00	935,600.00
งบเงินอุดหนุน	1,869,712.45	1,939,000.00	1,797,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	26,599,593.06	29,443,400.00	30,128,600.00
รวม	26,599,593.06	29,443,400.00	30,128,600.00

เป็นร่าง ขอบัญญิต/เทศบัญญัติ  
 ซึ่งนายอำเภอนิคมคำสร้อย  
 อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ 11 ก.ย. 2562



## ส่วนที่ 2

### ข้อบัญญัติ

### เรื่อง

### งบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

### ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

อำเภอนิคมน้ำอ้อย จังหวัดมุกดาหาร



**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
**ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**  
**ของ องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก**  
**อำเภอเนินค้ำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร**

ด้าน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,568,295
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	185,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	6,125,136
แผนงานสาธารณสุข	527,600
แผนงานเคหะและชุมชน	1,774,220
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	200,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	600,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	8,608,349
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	
	<b>29,588,600</b>

เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
 ซึ่งนายอำเภอเนินค้ำสร้อย  
 อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๖.๖.๖๒ ๒๕๖๒

รายงานตามงบและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก  
อำเภอเนินคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	รวม
งบบุคลากร		7,395,420	0	1,473,000	8,868,420
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		2,830,320	0	0	2,830,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		4,565,100	0	1,473,000	6,038,100
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>2,358,575</b>	<b>5,000</b>	<b>227,000</b>	<b>2,590,575</b>
ค่าตอบแทน		719,900	0	75,000	794,900
ค่าใช้สอย		1,081,475	5,000	80,000	1,166,475
ค่าวัสดุ		312,000	0	70,000	382,000
ค่าสาธารณูปโภค		245,200	0	2,000	247,200
<b>งบลงทุน</b>		<b>48,100</b>	<b>0</b>	<b>61,200</b>	<b>109,300</b>
ค่าครุภัณฑ์		48,100	0	61,200	109,300
<b>รวม</b>		<b>9,802,095</b>	<b>5,000</b>	<b>1,761,200</b>	<b>11,568,295</b>

แผนงานการรักษาสภาพภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันภัยพลเรือน และระงับอัคคีภัย	รวม
<b>งบดำเนินงาน</b>		<b>185,000</b>	<b>185,000</b>
ค่าตอบแทน		70,000	70,000
ค่าใช้สอย		115,000	115,000
<b>รวม</b>		<b>185,000</b>	<b>185,000</b>

เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
ซึ่งนายอำเภอเนินคมคำสร้อย  
อนุมัติ/ที่ขอชอช เมื่อวันที่ 11...พ.ย. 2562

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		687,240	1,688,820	2,376,060
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		687,240	1,688,820	2,376,060
งบดำเนินงาน		195,000	1,947,876	2,142,876
ค่าตอบแทน		75,000	25,000	100,000
ค่าใช้สอย		65,000	992,500	1,057,500
ค่าวัสดุ		55,000	930,376	985,376
งบลงทุน		29,200	100,000	129,200
ค่าครุภัณฑ์		29,200	0	29,200
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	100,000	100,000
งบเงินอุดหนุน		0	1,477,000	1,477,000
เงินอุดหนุน		0	1,477,000	1,477,000
รวม		911,440	5,213,696	6,125,136

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		267,600	267,600
ค่าตอบแทน		3,600	3,600
ค่าใช้สอย		264,000	264,000
งบเงินอุดหนุน		260,000	260,000
เงินอุดหนุน		260,000	260,000
รวม		527,600	527,600

เป็นร่างบัญชี/บัญชี  
ซึ่งนายอำเภออนุมัติ/ทำสำเนา  
อนุมัติ/ทำซอง เมื่อวันที่ ๒๒.๑๑.๒๕๖๒



แผนงานคณะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	งานสวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		1,134,120	0	0	0	1,134,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,134,120	0	0	0	1,134,120
งบดำเนินงาน		188,000	200,000	5,000	50,000	443,000
ค่าตอบแทน		83,000	0	0	0	83,000
ค่าใช้สอย		65,000	100,000	0	50,000	215,000
ค่าวัสดุ		40,000	100,000	5,000	0	145,000
งบลงทุน		47,100	0	150,000	0	197,100
ค่าครุภัณฑ์		47,100	0	0	0	47,100
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	0	150,000	0	150,000
รวม		1,369,220	200,000	155,000	50,000	1,774,220

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		200,000	200,000
ค่าใช้สอย		160,000	160,000
ค่าวัสดุ		40,000	40,000
รวม		200,000	200,000

แผนงานการพัฒนาชมรมและนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาดำเนินชมรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		140,000	400,000	540,000
ค่าใช้สอย		140,000	400,000	540,000
งบเงินอุดหนุน		0	60,000	60,000
เงินอุดหนุน		0	60,000	60,000
รวม		140,000	460,000	600,000

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		8,608,349	8,608,349
งบกลาง		8,608,349	8,608,349
รวม		8,608,349	8,608,349

เป็นร่าง ชำนาญพิเศษ/พิเศษบัญชี  
ซึ่งนายอำเภอเมืองลำปาง  
อนุมัติพิเศษขอฯ เมื่อวันที่ 25/ก.ย. 2567

## ข้อบัญญัติ

### งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

#### องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก อำเภอนิคมน้ำอ้อย จังหวัดมุกดาหาร

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก และโดยอนุมัติของนายอำเภอนิคมน้ำอ้อย

ข้อ 1. ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ข้อ 2. ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2562 เป็นต้นไป

ข้อ 3. งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 29,588,600 บาท

ข้อ 4. งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 29,588,600 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,568,295
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	185,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	6,125,136
แผนงานสาธารณสุข	527,600
แผนงานเคหะและชุมชน	1,774,220
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	200,000
แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	600,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	8,608,349
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>29,588,600</b>

ข้อ 5. งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6. ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาออกปฏิบัติกรเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบล

เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/ข้อบัญญัติ  
ซึ่งนายอำเภอนิคมน้ำอ้อย  
อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ ๓๑.๑๐.๖๒ ๗๖๕

ข้อ 7. ให้นายกองคํการบริหารส่วนตำบลนอกมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ..... 19 กันยายน 7.ศ.2562 .....

(ลงนาม).....

(นายสุพต คำนนท์)

ตำแหน่ง นายกองคํการบริหารส่วนตำบลนอก

อนมัติ

(ลงนาม).....

(นายชายสิทธิ์ สุวรรณโชติ)

ตำแหน่ง นายอำเภอเนินคมคำสร้อย

รายงานประมาณการรายรับ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
องค์การบริหารส่วนตำบลนาทอก  
อำเภอ นิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

	รายรับจริง		ปี 2561	ปี 2562	ประมาณการ ยอดต่าง (%)	ปี 2563
	ปี 2559	ปี 2560				
<b>หมวดภาษีอากร</b>						
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0	0	0	0	100.00 %	500
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	3,036.00	48,554.13	49,427.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ภาษีบำรุงท้องที่	316.07	27,050.68	26,815.12	28,000.00	-3.57 %	27,000.00
ภาษีป้าย	1,152.00	7,912.00	8,112.00	8,000.00	1.25 %	8,100.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>4,504.07</b>	<b>83,516.81</b>	<b>84,354.12</b>	<b>86,000.00</b>		<b>85,600.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่ารับ และ โบนัส</b>						
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	0	0	144.50	0	100.00 %	500
ค่าธรรมเนียมเปิด ไปรษณีย์ ตัดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นลิฟต์เพื่อ การโฆษณา	0	0	0.00	100	0.00 %	100
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	0	670	1,170.00	700	71.43 %	1,200.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	90	0	0.00	0	0.00 %	0
ค่าปรับการผิดสัญญา	0	14,220.50	4,464.00	10,000.00	-60.00 %	4,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0	0	0.00	0	100.00 %	500
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	0	0	0.00	0	100.00 %	500
<b>รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่ารับ และ โบนัส</b>	<b>90.00</b>	<b>14,890.50</b>	<b>5,778.50</b>	<b>10,800.00</b>		<b>6,800.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>						
ดอกเบี้ย	19,297.50	22,844.02	74,098.67	23,000.00	117.39 %	50,000.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>19,297.50</b>	<b>22,844.02</b>	<b>74,098.67</b>	<b>23,000.00</b>		<b>50,000.00</b>
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>						
ค่าขายแบบแปลน	-37,000.00	0.00	6,500.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	0.00	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	30.00	9,580.75	8,016.75	10,000.00	50.00 %	15,000.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>-36,970.00</b>	<b>9,580.75</b>	<b>14,516.75</b>	<b>11,100.00</b>		<b>16,100.00</b>
<b>หมวดรายได้จากทุน</b>						
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	0.00	500.00	300.00 %	2,000.00
รายได้จากทุนอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทุน</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>500.00</b>		<b>2,100.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>						

เป็นร่าง ข้อมูลผู้จัด/ผู้เสนอผู้จัด

ซึ่งนายอำเภอมีมติเห็นชอบ/

อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ ๑๖ ก.ย. ๒๕๖๓



	รายรับจริง			ประมาณการ		
	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ยอดต่าง (%)
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	324,980.62	378,086.18	409,192.89	380,000.00	410,000.00	7.89 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดอัตรา	6,769,901.36	8,287,993.51	8,490,341.90	8,290,000.00	8,490,000.00	2.41 %
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้	2,087,784.39	2,101,861.14	2,209,726.18	2,102,000.00	2,210,000.00	5.14 %
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	19,860.98	62,092.24	54,471.15	63,000.00	55,000.00	-12.70 %
ภาษีศรัทธา	1,030,435.07	1,053,883.04	0	1,054,000.00	0	-100.00 %
ภาษีสรรพสามิต	2,216,474.32	2,540,665.29	4,058,748.46	2,541,000.00	4,058,000.00	59.70 %
ค่าภาคหลวงแร่	0	36,736.20	30,786.04	37,000.00	31,000.00	-16.22 %
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	20,386.51	32,789.80	31,664.47	33,000.00	32,000.00	-3.03 %
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิ/นิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	75,604.00	411,949.00	482,202.00	412,000.00	482,000.00	16.99 %
ภาษีจัดสรรอื่นๆ	0	0	0	0	0	0.00 %
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>12,545,427.25</b>	<b>14,906,056.40</b>	<b>15,767,133.09</b>	<b>14,912,000.00</b>	<b>15,768,000.00</b>	
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>						
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และ	6,322,928.00	14,073,254.00	14,180,302.00	14,400,000.00	14,200,000.00	-1.39 %
ภารกิจภายในเลือกทำ	6,322,928.00	14,073,254.00	14,180,302.00	14,400,000.00	14,200,000.00	
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>18,855,276.82</b>	<b>29,110,142.48</b>	<b>30,126,183.13</b>	<b>29,443,400.00</b>	<b>30,128,600.00</b>	

เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
 ซึ่งนายอำเภอเดิมคำสร้อย  
 อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๒... พ.ย. ๒๕๖๗

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก**  
**อำเภอเนินคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร**

**ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 30,128,600 บาท แยกเป็น**  
**รายได้จัดเก็บเอง**

<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>85,600 บาท</b>
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	500 บาท
ประมาณการตามที่กฎหมายว่าด้วยภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างกำหนด		
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
ภาษีบำรุงท้องที่	จำนวน	27,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
ภาษีป้าย	จำนวน	8,100 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>6,800 บาท</b>
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	500 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิวเพื่อการโฆษณา	จำนวน	100 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,200 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	4,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	จำนวน	500 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	500 บาท
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	50,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>16,100 บาท</b>
ค่าขายแบบแปลน	จำนวน	1,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	100 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ		
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		

จำนวน 15,000 บาท  
 เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
 ซึ่งนายอำเภอเนินคมคำสร้อย  
 อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๓ ก.ย. ๒๕๖๒

<b>หมวดรายได้จากทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,100 บาท</b>
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	จำนวน	2,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
รายได้จากทุนอื่นๆ	จำนวน	100 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		

**รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>15,768,000 บาท</b>
ภาษีและค่าธรรมเนียมรถยนต์และล้อเลื่อน	จำนวน	410,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	8,490,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,210,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	55,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	4,058,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	31,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	32,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	482,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงจากฐานการรับจริงของปี 2561		

**รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>14,200,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน เลือกทำ	จำนวน	14,200,000 บาท
ประมาณการใกล้เคียงกับยอดวงเงินรวมที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ.2562		

เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
ซึ่งนายอำเภอฯ นิค คำสร้อย  
อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ 7 ก.ย. 2562



## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก

อำเภอ นิคมคำสร้อย จังหวัดมุกดาหาร

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 29,588,600 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุน  
ทั่วไป แยกเป็น

## แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,802,095 บาท
งบบุคลากร	รวม	7,395,420 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,830,320 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	514,080 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง นายก อบต.และรองนายก อบต.		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต. และรองนายก อบต.		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต. และ รองนายก อบต.		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกององค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ นายก อบต.		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,145,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่ง ประธานสภาฯ/รองประธานสภาฯ/เลขานุการสภาฯ และสมาชิกสภา อบต.นาออก		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,565,100 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,611,100 บาท
"เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่นระดับกลาง นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น และพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน นักทรัพยากรบุคคล นักพัฒนาชุมชน นักจัดการงานทั่วไป นิติกร นักวิชาการสาธารณสุข เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมุกดาหาร (ก.อบต.จังหวัด) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล "		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล สำนักงานปลัด อบต.นาออก		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานท้องถิ่น/นักบริหารงานทั่วไป		

ข้าบญญูติ/เทศบญญูติ  
ชึ่งนายอำเภอนิคมคำสร้อย  
อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ 26 ก.ย. 2562

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างสำนักงานปลัด อบต. จำนวน 6 อัตรา	จำนวน	648,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง สำนักงานปลัด อบต.	จำนวน	72,000 บาท
เงินอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนอื่นนอกเหนือจากเงินเดือน นักบริหารงานท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,358,575 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>719,900 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้ 1. ค่าตอบแทนผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. ตามที่ได้รับมอบหมายแต่งตั้ง และหนังสือ มท 0891.4/ว 856 ลว 12 มี.ค.53 2. เพื่อเบิกจ่ายเป็นเงินค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายและระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 3. ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือก คณะกรรมการออกข้อสอบ และอื่นๆ ฯลฯ 4. ค่าตอบแทนต่างๆ แก่พนักงานส่วนตำบลที่เข้าร่วมโครงการอันเป็นประโยชน์เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล และงานอื่นๆ ของ อบต. ฯลฯ 5. เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง	จำนวน	619,900 บาท
<b>ค่าเบี้ยประชุม</b> เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสอบคัดเลือก/คณะกรรมการออกข้อสอบ และค่าเบี้ยประชุมอื่นๆ ที่เกี่ยวกับงานการบริหารงานบุคคล ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
<b>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</b> เพื่อเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล/พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<b>ค่าเช่าบ้าน</b> เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2559	จำนวน	60,000 บาท
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b> เพื่อเบิกจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549	จำนวน	10,000 บาท

เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
ซึ่งนายอำเภออนุมัติคำสั่งร้อย  
อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ 11 ก.ย. 2562

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,081,475 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำรวจความพึงพอใจของผู้มารับบริการเกี่ยวกับงานบริการด้านต่างๆ ของ อบต.นากกอก		
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 เครื่อง ปริมาณการถ่ายขึ้นต่ำ 10,000 แผ่น/เดือน แผ่นที่ 10,001 ขึ้นไป แผ่นละ 0.32 บาท		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานและหน้าที่ที่รับผิดชอบของ อบต.นากกอก		
ค่าถ่ายเอกสารและเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ	จำนวน	25,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร และเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ข้อบัญญัติต่างๆ แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนอัตรากำลัง 3 ปี และงานเอกสารงานบุคคลต่างๆ ฯลฯ		
ค่าธรรมเนียมต่างๆ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าธรรมเนียมในการรังวัดที่ดิน/สอบเขตหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.) ค่าธรรมเนียมในการดำเนินคดีต่างๆ ฯลฯ		
ค่าบริการในการดูแลเว็บไซต์	จำนวน	8,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเช่าพื้นที่เว็บไซต์ ของ อบต.นากกอก		
ค่ารับหนังสือพิมพ์และวารสารต่างๆ	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือพิมพ์ประจำสำนักงาน อบต.นากกอก และค่ารับวารสารต่างๆ		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	60,000 บาท
1. ค่าเลี้ยงรับรองในการการประชุมฯ ตั้งไว้ 20,000 บาท		
เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภา อบต.นากกอก และการประชุมคณะกรรมการ/อนุกรรมการฯ ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงาน อบต.นากกอก ฯลฯ		
2. ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ตั้งไว้ 20,000 บาท		
เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่ารับรองต้อนรับบุคคล คณะบุคคลที่เดินทางมาตรวจเยี่ยมตรวจงาน นิเทศงานของ อบต.นากกอก ฯลฯ		
3. ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ประกอบพิธีการต่างๆ จำนวน 20,000 บาท		
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตกแต่งงานพิธีการ/ประกอบพิธีการต่างๆ เข้าร่วมพิธีการต่างๆ และงานพระราชพิธีต่างๆ ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการเฉลิมพระเกียรติฯ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการเฉลิมพระเกียรติฯ การดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณเบดินทรเทพยวรางกูร (รัชกาลที่ 10) และสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ ฯลฯ		

เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
 นายอำเภอฉะเชิงเทรา  
 อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๖/๘/๖๒



ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการฝึกอบรมและพัฒนาประสิทธิภาพ บุคลากร ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาออก	จำนวน	50,000 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของผู้บริหาร สมาชิก สภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการตามคำสั่ง อบต.นาออก เช่น ค่าลงทะเบียน ค่า เบี่ยงเส้นทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	217,475 บาท
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์ การ รณรงค์ การเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือการเลือกตั้ง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 /ว 3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561	จำนวน	500,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล เครื่องคอมพิวเตอร์พีว.เตอร์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ และค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุ ต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	50,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>312,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ ภายในสำนัก งาน เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ ชั้นวางเอกสาร เครื่องคิดเลข น้ำยา ลบคำผิด แก้วอีพลาสติก เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	80,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ฟิวส์ ปลั๊กไฟฟ้า สาย ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ฯลฯ เป็นต้น	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาทำความสะอาด ไม้ถู พื้น ไม้กวาด แก้วน้ำ กระจกน้ำร้อน น้ำยาเช็ดกระจก เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ น้ำมัน เบรก เฟลล่า สายไมล์ ยางรถยนต์ ยางรถจักรยานยนต์ และอะไหล่ อื่นๆ เป็นต้น ฯลฯ	จำนวน	30,000 บาท



วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 100,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน/แก๊สโซฮอล์ น้ำมันเครื่อง น้ำมันหล่อลื่นต่างๆ สำหรับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ และครุภัณฑ์ต่างๆที่ใช้น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ จำนวน 10,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น เมมโมรีการ์ด ล้างอัดรูป ขยายภาพ สี สื่อสิ่งพิมพ์ ป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ฯลฯ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 72,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นจัดเก็บข้อมูล ตลับหมึก เมมโมรี่ แฟงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เป็นต้น ฯลฯ

**ค่าสาธารณูปโภค** **รวม** **245,200 บาท**

ค่าไฟฟ้า จำนวน 100,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าภายในสำนักงาน อบต.นากอก ,ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ ศูนย์กัญชุกัญญา ต.นากอก และสวนสาธารณะตำบลนากอก

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล จำนวน 15,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำนักงาน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ ศูนย์กัญชุกัญญา อบต.นากอก สวนสาธารณะตำบลนากอก และค่าจัดหาน้ำดื่มที่สะอาด ไว้บริการผู้มาติดต่อราชการในสำนักงานหรือไว้บริโภคสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ และศูนย์กัญชุกัญญา ต.นากอก

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 5,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ในการติดต่อสื่อสารงานราชการ ของ อบต.นากอก

ค่าบริการไปรษณีย์ จำนวน 10,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่ารถนำติด ค่าดวงตราไปรษณียากร เป็นต้น ฯลฯ

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม จำนวน 115,200 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
 นายอำเภอ อำเภอสามร้อยยอด  
 อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ 26.8.2562

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>48,100 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>48,100 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	5,500 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้		
1. มีมือจับชนิดบิด		
2. มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		
3. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)		
เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณกำหนด		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	34,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้		
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน		
ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3		
ช่อง		
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์		
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย		
เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด		
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	8,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้		
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต		
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้า ต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที(ipm)		
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm)		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น		
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom		
เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด		

เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
 ซึ่งนายอำเภอได้ลงคำสร้อย  
 อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ 7 ก.ย. 2562



งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	5,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาต่างๆ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการขับเคลื่อนการจัดทำแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น และจังหวัดแบบบูรณาการ การจัดทำประชาคมตำบลเพื่อขับเคลื่อนสู่การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำเอกสารรูปแบบของแผนพัฒนาต่างๆ		
งานบริหารงานคลัง	รวม	1,761,200 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,473,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,473,000 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหารงานคลัง และพนักงานส่วนตำบล กองคลัง ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมุกดาหาร ( ก.อบต.จังหวัด ) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	4,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราว เงินปรับเพิ่มตามคุณวุฒิ และเงินเพิ่มอื่น ๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี นักวิชาการจัดเก็บรายได้ เจ้าพนักงานพัสดุ		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานคลัง		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	221,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 1 อัตรา และตำแหน่งพนักงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง เช่น เงินค่าครองชีพชั่วคราว และเงินเพิ่มอื่น ๆ		
งบดำเนินงาน	รวม	227,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	75,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
1. ค่าตอบแทนผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามคำสั่งแต่งตั้งหรือหนังสือ มท. 0891/ว 856 ลว 12 มี.ค . 53		
2. ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว.85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ		
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ		





เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่เดินทางมาตรวจเยี่ยม ตรวจงาน นิเทศงาน กองคลัง อบต.นากกอก ฯลฯ		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลนากกอก		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของนักบริหารงานคลัง พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้งให้เดินทางไปราชการตามคำสั่ง อบต.นากกอก เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียน เป็นต้น ฯลฯ		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ วัสดุ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานใช้ในสำนักงานกองคลัง เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ น้ำยาลบความผิด ฯลฯ		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้า และวิทยุ เช่น ปลั๊ก ไฟฟ้า สายไฟฟ้า ฟิวส์ หลอดไฟ เป็นต้น ฯลฯ		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายประชาสัมพันธ์การเสียภาษี ฯลฯ		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูลกระดาษไข กระดาษบันทึกข้อมูล แผ่นจัดเก็บข้อมูล แป้นพิมพ์ เป็นต้น ฯลฯ		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>2,000 บาท</b>
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)		

จำนวน	2,000 บาท
เป็นร่าง ขอบัญญัติ/เทศบัญญัติ	
ซึ่งนายอำเภอให้ลงคำสร้อย	
อนุมัติ/เห็นชอบ	เมื่อวันที่ ๒๑ ก.ย. ๒๕๖๒

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>61,200 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>61,200 บาท</b>

**ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	34,000 บาท
---------------------------------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดง  
ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 2 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มี  
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดี  
กว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่ม  
น้อยกว่า 4 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่ม  
น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่ม  
น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน

ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3  
ช่อง

- มีเป็นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์  
คอมพิวเตอร์ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด

เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
 ซึ่งนายอำเภอ/นายกเทศมนตรี  
 อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ ๗ ก.ย. ๖๒

คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

22,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core)

จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ

อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1. ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน

ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย

กว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.2 GHz

และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ

2. ในกรณีที่หน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมใน

ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย

กว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย

กว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac)

และ Bluetooth

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด

คำจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18 หน้า/นาทิต)

เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ (18

หน้า/นาทิต) จำนวน 2 เครื่อง

โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อ

นาทิต (ppm)

- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์

คอมพิวเตอร์ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด

จำนวน	5,200 บาท
เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	
ซึ่งนายอำเภอมีมติสำรอง	
อนุมัติ/เห็นชอบ	เมื่อวันที่ 11 ก.ย. 2562



**แผนงานการรักษาความสงบภายใน**

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	185,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	185,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	70,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้		
1. ค่าตอบแทนผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามคำสั่งแต่งตั้งหรือหนังสือ มท. 0891/ว 856 ลว 12 มี.ค . 53		
2. ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และรักษาความสงบ ตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ.2560		
ค่าใช้จ่าย	รวม	115,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์	จำนวน	45,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0804.5/ว 1634 ลว. 22 กันยายน 2557 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว 661 ลว. 9 มีนาคม 2561		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 74 ข้อ 2		
ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการให้ความรู้ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด (ภัยแล้ง อุทกภัย วาดภัย อัคคีภัย ไฟป่า) เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง และ/หรืออาหารกลางวัน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม เป็นต้น ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 74 ข้อ 3		
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและให้ความรู้สร้างความเข้าใจในการใช้รถใช้ถนน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการฝึกอบรมให้ความรู้สร้างความเข้าใจในการใช้รถ ใช้ถนน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกำหนดนโยบายป้องกันและลดอุบัติเหตุแห่งชาติ เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2559 เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง และ/หรืออาหารกลางวัน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม เป็นต้น ฯลฯ ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 74 ข้อ 2		

จำนวน 30,000 บาท  
เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
ซึ่งนายอำเภอเป็นคนทำสร้อย  
อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่... 4.1.1. ก.ย. 256

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	911,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	687,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	687,240 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	645,240 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นักบริหารงานการศึกษา นักวิชาการศึกษา กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม อบต. นากอก</li> <li>- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมุกดาหาร (ก.อบต. จังหวัด) เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล</li> </ul>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานการศึกษา</li> </ul>		
งบดำเนินงาน	รวม	195,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	75,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการ</li> </ul>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2559</li> </ul>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>เพื่อเบิกจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</li> </ul>		

จำนวน 10,000 บาท  
 เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
 ซึ่งนายอำเภอนิคมคำสร้อย  
 อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่... ๗... ๒๕๖๒

**ค่าใช้จ่าย****รวม 65,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วน  
ตำบล พนักงานจ้าง ตามที่ได้รับมอบหมายหรือคำสั่งให้เข้ารับการฝึก  
อบรม ของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดิน  
ทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียน  
ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น

**ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม**

จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
ครุภัณฑ์สำนักงาน เป็นต้น ฯลฯ และค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซม  
ทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ ฯลฯ

**ค่าวัสดุ****รวม 55,000 บาท****วัสดุสำนักงาน**

จำนวน 25,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน สิ่งของเครื่องใช้สำนักงาน  
ต่างๆ เช่น กระดาษ ปากกา น้ำยาลบคำผิด แล็คซัน ฯลฯ เพื่อใช้ในกอง  
การศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

**วัสดุคอมพิวเตอร์**

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นซีดี แผ่น  
พิมพ์ เมมส์ เป็นต้น ฯลฯ

จำนวน	30,000 บาท
เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	
ซึ่งนายอำเภอนิคมคำสร้อย	
อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๖.๘.๖๒	



<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>29,200 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>29,200 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (แบบติดผนัง) ระบบ Inverter	จำนวน	24,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสิ่งขบดังนี้		
1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 12,000 บีทียู		
2. ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง		
3. เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5		
4. ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
5. มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
6. การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า		
7. การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ		
- แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร		
- เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ที่สำนักงานประมาณกำหนด		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง		
โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้		
- มีกำลังไฟฟ้าด้านนอก ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)		
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที		
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>5,213,696 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,688,820 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,688,820 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	645,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 อัตรา และ ครู คศ.1 จำนวน 1 อัตรา สังกัดกองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม อบต.นาออก		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	911,640 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 6 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (อบต.นาออก ตั้งรับเงินอุดหนุนค่าตอบแทนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน 559,200 บาท)		

จำนวน 911,640 บาท  
 เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
 ซึ่งนายอำเภอได้ลงนามทำสร้อย  
 อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ 11 ก.ย. 2562



เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	132,180 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 6 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา (อบต.นาออกตั้งรับเงินอุดหนุนค่าครองชีพจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จำนวน 108,000 บาท)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,947,876 บาท</b>
ค่าตอบแทน	รวม	25,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของครู ค.ศ. 1 และครูผู้ดูแลเด็ก ซึ่งมีสิทธิ์ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2549</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>992,500 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	144,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการสำหรับจ้างคนงานทำความสะอาดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 2 แห่ง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จำนวน 2 คน (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ละ 1 คน)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายกิจกรรมมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมมหกรรมการจัดการศึกษาท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ และเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานมหกรรมจัดการศึกษาท้องถิ่นของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</li> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 89 ข้อ 2</li> </ul>		
ค่าใช้จ่ายกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าของรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</li> <li>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 89 ข้อ 1</li> </ul>		

จำนวน 50,000 บาท  
 เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
 ซึ่งนายอำเภออนุมัติ/เห็นชอบ  
 อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ ๗ ก.ค. ๒๕๖๒

ค่าใช้จ่ายส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านจัดการศึกษา

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านจัดการศึกษา เช่น โครงการค่ายศิลปะวาดภาพและระบายสี โครงการค่ายภาษาอังกฤษ โครงการค่ายคณิตคิดเลขเร็ว เป็นต้น ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 89 ข้อ 2

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายบริหารสถานศึกษา

จำนวน

618,400 บาท

"- เพื่อเบิกหักผลึกส่งให้กับศูนย์พัฒนาเด็กตำบลนาออก และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนสวรรค์ ดังนี้

1.) ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 406,700 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่เด็กเล็ก จำนวน 2 ศูนย์ สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก แต่ขอเบิกจ่ายตามยอดที่จ่ายจริง จำนวน 20 บาท/หัว/วัน (83 คน)

2.) ค่าจัดการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษา) จำนวน 141,100 บาท

เพื่อเบิกหักผลึกส่งให้กับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จ่ายเป็นค่ากิจกรรมการเรียนการสอน (วัสดุการศึกษา) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้รับความจัดสรรจากกรมฯ ในอัตราคนละ 1,700 บาท จำนวน 80 คน

3.) ค่าหนังสือเรียน จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้รับความจัดสรรจากกรมฯ ในอัตราคนละ 200 บาท จำนวน 80 คน

4.) ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้รับความจัดสรรจากกรมฯ ในอัตราคนละ 200 บาท จำนวน 80 คน

5.) ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้รับความจัดสรรจากกรมฯ ในอัตราคนละ 300 บาท จำนวน 80 คน

6.) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 34,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก ได้รับความจัดสรรจากกรมฯ ในอัตราคนละ 430 บาท จำนวน 80 คน

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 90 ข้อ 5,6

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

80,100 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ พิวเตอร์ และค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ

เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ
ซึ่งนายอำเภอมีมติแล้วเรียบร้อย
อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ 1 ก.ย. 2562

**ค่าวัสดุ****ค่าอาหารเสริม (นม)**

<b>รวม</b>	<b>930,376 บาท</b>
<b>จำนวน</b>	<b>880,376 บาท</b>

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กนักเรียน สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำแนก ได้ดังนี้

- โรงเรียนบ้านนาออก จำนวน 101,660 บาท
- โรงเรียนบ้านนาสองเหมือง จำนวน 274,482 บาท
- โรงเรียนบ้านน้ำเที่ยง 2 จำนวน 16,266 บาท
- โรงเรียนบ้านห้วยกอก 1 จำนวน 142,324 บาท
- โรงเรียนเตรียมทหาร รุ่นที่ 13 อนุสรณ์ จำนวน 182,988 บาท

และเพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม(นม) ให้แก่เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จำนวน 2

- ศูนย์ จำนวน 162,656 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 89 ข้อ 3,4

**วัสดุก่อสร้าง**

<b>จำนวน</b>	<b>50,000 บาท</b>
--------------	-------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุที่ใช้ในการสร้างสนามเด็กเล่นสร้างปัญญา ตามโครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัย ท้องถิ่นไทย ผ่านการเล่น ประจำปีงบประมาณ 2562 ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.4/ว 3679 ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 89 ข้อ 2

**งบลงทุน**

<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
------------	--------------------

**ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**

<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
------------	--------------------

**ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง****ค่าปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก**

<b>จำนวน</b>	<b>100,000 บาท</b>
--------------	--------------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาออก จำนวน 2 แห่ง ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาออกกำหนด

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 90 ข้อ 8

**งบเงินอุดหนุน**

<b>รวม</b>	<b>1,477,000 บาท</b>
------------	----------------------

**เงินอุดหนุน**

<b>รวม</b>	<b>1,477,000 บาท</b>
------------	----------------------

**เงินอุดหนุนส่วนราชการ****อุดหนุนกลุ่มโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลนาออก**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกลุ่มโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลนาออก ตามโครงการดังนี้

1. อุดหนุนโครงการกิจกรรมอาเซียนศึกษา จำนวน 15,000 บาท เพื่ออุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมอาเซียนศึกษา ของกลุ่มโรงเรียนในเขตพื้นที่ตำบลนาออก
2. อุดหนุนโครงการค่ายส่งเสริมทักษะทางด้านวิชาการ จำนวน 50,000 บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 101 ข้อ 2

จำนวน	65,000 บาท
เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	
ซึ่งนายอำเภอเป็นคนคำสร้อย	
อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ 11.10.ย. 2562	



อุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ จำนวน 1,412,000 บาท  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แยกเป็น

- โรงเรียนบ้านนาออก จำนวน 200,000 บาท
  - โรงเรียนบ้านนาสองเหมือง จำนวน 540,000 บาท
  - โรงเรียนบ้านน้ำเที่ยง 2 จำนวน 32,000 บาท
  - โรงเรียนห้วยกอก 1 จำนวน 280,000 บาท
  - โรงเรียนเตรียมทหาร รุ่นที่ 13 อนุสรณ์ จำนวน 360,000 บาท
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 101 ข้อ 1

**แผนงานสาธารณสุข**

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น **รวม 527,600 บาท**

งบดำเนินงาน **รวม 267,600 บาท**

ค่าตอบแทน **รวม 3,600 บาท**

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 3,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับสำรวจข้อมูลสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์  
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า  
ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 86 ข้อ 2

ค่าใช้จ่าย **รวม 264,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติการตามโครงการจัดระบบการแพทย์ฉุกเฉินตำบล  
นาออก จำนวน 144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการผู้ปฏิบัติการตามโครงการจัดระบบการ  
แพทย์ฉุกเฉินตำบลนาออก ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.  
.2561-2565 หน้า 75 ข้อ 1

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายกิจกรรมป้องกันโรคติดต่อ จำนวน 60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการป้องกันโรคติดต่อ งานประชา  
สัมพันธ์โรคติดต่อในพื้นที่ เช่น โรคเอดส์ โรคไข้เลือดออก ไข้หวัด  
นก โรคเมอร์ส (Mers) ฯลฯ  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 86  
ข้อ 1

ค่าใช้จ่ายโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจาก  
โรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ  
วลัยลักษณ์อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรชัตติยะราชนารี  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 86 ข้อ 2

จำนวน 60,000 บาท  
เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
ซึ่งนายอำเภอสมัครรับ  
อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่... ๒๖.๘.๒๕๖๒



<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>260,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>260,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนเอกชน		
อุดหนุนคณะกรรมการการดำเนินงานพัฒนาสาธารณสุขมูลฐานระดับหมู่บ้าน	จำนวน	260,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการการดำเนินงานพัฒนาสาธารณสุขมูลฐานระดับหมู่บ้าน ในการดำเนินงานตามโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุขในด้านต่างๆ หมู่บ้านละ 20,000 บาท เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 99 ข้อ 2</p>		

**แผนงานเคหะและชุมชน**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,369,220 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,134,120 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,134,120 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	710,760 บาท
<p>เพื่อเบิกจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานส่วนตำบล กองช่าง อบต.นาออก ตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง และนายช่างโยธา เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดมุกดาหาร (ก.อบต.จังหวัด)เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานช่าง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	333,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา และจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานทั่วไป จำนวน 2 อัตรา</p>		
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้างฯ กองช่าง</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>188,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>83,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ค่าตอบแทนผู้มาปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบล ตามคำสั่งแต่งตั้งหรือหนังสือ มท. 0891/ว 856 ลง 12 มี.ค. 53</li> <li>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว.85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561</li> </ol>		

จำนวน	20,000 บาท
เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	
ซึ่งนายอำเภอได้เซ็นคำสั่งร้อย	
อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่..... ๓๑ ก.ย. ๒๕๖๒	

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงาน  
 ส่วนตำบล และพนักงานจ้างฯ

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท  
 เพื่อเบิกจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิ์ตามระเบียบ  
 กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
 .2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.2559

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร จำนวน 10,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร พนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์ตาม  
 ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร  
 พนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.  
 . 2549

**ค่าใช้จ่าย** รวม 65,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าธรรมเนียมต่างๆ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ เช่น ค่าจดทะเบียนรถจักรยานยนต์ ฯลฯ  
 รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วน  
 ตำบล พนักงานจ้าง ตามที่ได้รับมอบหมายหรือคำสั่งให้เข้ารับการฝึก  
 อบรม ของกองช่าง เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า  
 ทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนต่างๆ เป็นต้น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
 ครุภัณฑ์สำนักงาน ฯลฯ และค่าบำรุงรักษา หรือซ่อมแซมทรัพย์สิน  
 อื่นๆ เช่น วัสดุต่างๆ

**ค่าวัสดุ** รวม 40,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน  
 เช่น กระดาษ แฟ้ม กระดาษ ปากกา ดินสอ ฯลฯ เพื่อใช้ในงานราชการ  
 กองช่าง

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นซีดี เป็นต้น  
 พิมพ์ หมึกพิมพ์ เม้าส์ ฯลฯ เพื่อใช้ในงานราชการกองช่าง

จำนวน 20,000 บาท  
 เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
 ซึ่งนายอำเภอได้มอบหมายให้  
 อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ 11 ก.ย. 2562

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>47,100 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>47,100 บาท</b>
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
<b>ค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์</b>	<b>จำนวน</b>	<b>40,800 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน 1 คัน โดยมีคุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้</p> <p>1. ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ</p> <p>(1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้</p> <p>(2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน</p> <p>(3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม</p> <p>เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ที่สำนักงานประมาณกำหนด</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
<b>ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ A3</b>	<b>จำนวน</b>	<b>6,300 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)</li> <li>- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 10.2 ภาพต่อนาที(ipm)</li> <li>- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 17 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.1 ภาพต่อนาที(ipm)</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</li> <li>- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น</li> <li>- สามารถใช้ได้กับ A3, A4, Letter, Legal และ Custom</li> </ul> <p>เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด</p>		
<b>งานไฟฟ้าถนน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</b>	<b>จำนวน</b>	<b>100,000 บาท</b>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงซ่อมแซมทรัพย์สินที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินครุภัณฑ์/วัสดุต่างๆ</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
<b>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>100,000 บาท</b>
<p>"เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น หลอดไฟ ฟิวส์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า เทปพันสายไฟ เป็นต้น ฯลฯ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2564) หน้า 94 ข้อ 1</p>		

จำนวน	100,000 บาท
เป็นร่าง	ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ
ซึ่งนายอำเภอ	มีคำสั่งร้อย
อนุมัติ/เห็นชอบ	เมื่อวันที่ 11 ก.ย. 2562



งานสวนสาธารณะ	รวม	155,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น จอบ เสียม ปุ๋ย อุปกรณ์ในการขยายพันธ์พืช เป็นต้น ฯลฯ		

งบลงทุน	รวม	150,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	150,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ลานเอนกประสงค์บ้านด่านยาว หมู่ที่ 8	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ลานเอนกประสงค์บ้านด่านยาว หมู่ที่ 8 บ้านด่านยาว ตามแบบแปลนที่องค์การบริหารส่วนตำบลนากอกกำหนด		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 76 ข้อ 2		

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายโครงการกำจัดขยะมูลฝอย ขยะเปียก และสิ่งปฏิกูล	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการกำจัดขยะมูลฝอย ขยะเปียก และสิ่งปฏิกูลในเขตพื้นที่ตำบลนากอก เช่น การจัดอบรมให้ความรู้วิธีการคัดแยกขยะ และการกำจัดสิ่งปฏิกูล , การจัดหาถังขยะ เพื่อควบคุมและกำจัดภาวะมลพิษที่มีต่อสุขภาพอนามัย สวัสดิภาพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560 และประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการจัดการขยะมูลฝอย พ.ศ.2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 86 ข้อ 5

#### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	200,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	160,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
- เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0816.5/ว 2726 ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2560
- เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 84 ข้อ 2

จำนวน	20,000 บาท
เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	
ซึ่งนายอำเภอ.....ทำสัณย	
อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่.....	7 ก.ย. 2562



ค่าใช้จ่ายกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้พิการและผู้ประสบปัญหาทางสังคม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตผู้พิการ และผู้ประสบปัญหาทางสังคม หรือตามโครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผู้พิการ และผู้ประสบปัญหาทางสังคม หรือตามโครงการฟื้นฟูสมรรถภาพและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565 หน้า 85 ข้อ 2

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพ จำนวน 120,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมอาชีพและส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน เยาวชน กลุ่มอาชีพ หรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมอาชีพตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 73 ข้อ 1

ค่าวัสดุ รวม 40,000 บาท

วัสดุก่อสร้าง จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ปูนซีเมนต์ ทราช กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เป็นต้น ฯลฯ เพื่อใช้ในการดำเนินการซ่อมแซมบ้านผู้ยากไร้ หรือผู้ประสบปัญหาทางสังคม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 85 ข้อ 1

เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ  
ซึ่งนายอำเภอเป็นคำสร้อย  
อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ 11.1.62 2562

แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายกิจกรรมกีฬาท้องถิ่นเชิงบูรณาการ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการกิจกรรมกีฬาต้านยาเสพติด กีฬาสมาพันธ์ เชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานราชการต่างๆ กีฬาเสริมสร้างสุขภาพให้กับเยาวชน ประชาชนทั่วไป ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง และการจัดกิจกรรมกีฬา นันทนาการ เพื่อสร้างความรู้สึกสามัคคีของประชาชน ในชุมชนตามนโยบายสร้างความปรองดองและสมานฉันท์ของคนในชาติ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 84 ข้อ 4

ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย จำนวน 40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมการออกกำลังกาย เช่น จัดหาอุปกรณ์กีฬาให้กับประชาชน ได้ยืมใช้ในการออกกำลังกาย เพื่อเป็นการส่งเสริมสุขภาพให้สมบูรณ์แข็งแรง ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์เห็นมาเล่นกีฬาเพื่อห่างไกลยาเสพติด
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 86 ข้อ 4

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	460,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	400,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	400,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชน (สภาเด็กและเยาวชน)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเด็กและเยาวชนในพื้นที่ตำบลนาออก เช่น กิจกรรมส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น (ต้นกล้าวัฒนธรรม) กิจกรรมต่างๆอันเป็นการส่งเสริมการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์เพื่อห่างไกลยาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ดังนี้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าบำรุงสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 90 ข้อ 7



ค่าใช้จ่ายกิจกรรมวันประเพณีลอยกระทง

จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการกิจกรรมประเพณีวันลอยกระทง ในการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีอันดีงาม เช่น ค่าจัดเตรียมสถานที่ เงินรางวัล ค่าสมนาคุณคณะกรรมการ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ค่าเช่าเวทีและเครื่องเสียง เป็นต้น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 92 ข้อ 2

ค่าใช้จ่ายกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ให้เด็กเยาวชน และประชาชนในพื้นที่ตำบลนาออก เช่น โครงการปฏิบัติธรรม ค่ายพุทธธรรม กิจกรรมทำนุบำรุงพระศาสนา กิจกรรมทำบุญเนื่องในเทศกาล/วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา โดยมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ดังนี้ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าบำรุงสถานที่ เป็นต้น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 93 ข้อ 5

ค่าใช้จ่ายกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของดีประจำตำบล

จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการโครงการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น และการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ของดีประจำตำบลนาออก เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณการแสดงวิถีชีวิตฯ ค่าวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ เป็นต้น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งตัวแทนกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 92 ข้อ 3

ค่าใช้จ่ายกิจกรรมส่งเสริมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น (บุญกุ่มข้าวใหญ่) และกิจกรรมน้อมรำลึกพระมหากรุณาธิคุณสมเด็จพระยาตากษานาภาพ

จำนวน 120,000 บาท

งบเงินอุดหนุน

รวม 60,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 60,000 บาท

เงินอุดหนุนเอกชน

อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลนาออก

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลนาออก ในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อการอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น เช่น โครงการสืบสานวิถีวัฒนธรรมไทยประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ เป็นต้น
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) หน้า 102 ข้อ 1

จำนวน	60,000 บาท
เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	
ซึ่งนายอำเภอ... และเจ้าสร้อย	
อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่ 11 ก.ย. 2562	



แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,608,349 บาท
งบกลาง	รวม	8,608,349 บาท
งบกลาง	รวม	8,608,349 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	120,327 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ตาม พรบ.ประกันสังคม และ  
ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดมุกดาหาร (ก.อบต.  
.จังหวัด) เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,500 บาท
-------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน ตามพรบ.เงินทดแทนฯ

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	5,730,000 บาท
-----------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 12 เดือน ดังนี้

- ช่วงอายุ 60-69 ปี จำนวน 390 คนๆละ 600 บาท เป็น  
เงิน 2,808,000 บาท

- ช่วงอายุ 70-79 ปี จำนวน 217 คนๆละ 700 บาท เป็น  
เงิน 1,822,800 บาท

- ช่วงอายุ 80-89 ปี จำนวน 97 คนๆละ 800 บาท เป็น  
เงิน 931,200 บาท

- ช่วงอายุ 90 ปีขึ้นไป จำนวน 14 คนๆละ 1,000 บาท เป็น  
เงิน 168,000 บาท

เบี้ยยังชีพคนพิการ	จำนวน	2,150,400 บาท
--------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน 224 คนๆละ 800  
บาท จำนวน 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลัก  
เกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	60,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ เดือนละ 500 บาท จำนวน  
คน





## สำรองจ่าย

จำนวน

150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือราษฎรเดือดร้อนจำเป็นเร่งด่วน กรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก ภัยแล้ง ภัยหนาว ภัยไข้เจ็บ อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน และโรคติดต่อ ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 หรือเบิกจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 , หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.2/ว 76 ลงวันที่ 13 มกราคม 2558 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 526 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2560, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1064 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2560 , หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1173 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2560 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 1520 ลงวันที่ 2 สิงหาคม 2560

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาออก

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลนาออก เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี พ.ศ.2561-2565 หน้า 98 ข้อ 1

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล

จำนวน

93,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2557 และหนังสือ มท 0891.3/ว 1263 ลงวันที่ 30 พ.ค.57

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)

จำนวน

159,286 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) จำนวนร้อยละ 1 ของประมาณการด้านรายได้จากปีงบประมาณ 2563 โดยไม่รวมเงินอุดหนุนทั่วไป

เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชค.บ.)

จำนวน

4,836 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)

เงินช่วยพิเศษผู้รับบำนาญ

จำนวน

35,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษผู้รับบำนาญ

จำนวน	35,000 บาท
เป็นร่าง ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	
ซึ่งนายอำเภอ... คำสร้อย	
อนุมัติ/เห็นชอบ เมื่อวันที่...	๓๑ ก.ย. ๒๕๖๑